



Ce document a été mis en ligne par l'organisme [FormaV®](#)

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :

www.formav.co/explorer

Corrigé du sujet d'examen - E2.1 - Langue A* - BTS SAM (SAM Support à l') - Session 2016

1. Contexte du sujet

Ce sujet d'examen fait partie de l'épreuve de langue vivante étrangère (italien) pour le BTS SAM (Support à l'Assistant de Manager). L'épreuve se compose de deux parties : la compréhension écrite et l'expression écrite. Le candidat doit démontrer sa capacité à comprendre un texte en italien et à rédiger un courrier professionnel en italien.

2. Correction question par question

I - Compréhension (10/20)

La question demande de faire un compte rendu en français du texte proposé, en respectant une limite de 160 mots (+/- 10%).

Raisonnement attendu : Le candidat doit synthétiser les informations clés du texte, en mettant en avant les éléments essentiels concernant les attentes des entreprises vis-à-vis des jeunes diplômés.

Réponse rédigée modèle :

Le rapport d'Almalaurea souligne que les jeunes diplômés ont de meilleures chances d'obtenir un emploi si ils possèdent des compétences linguistiques et une forte motivation. Les entreprises privilégient les candidats ayant un bon niveau d'études, des compétences informatiques, ainsi que des soft skills. Les méthodes de recrutement évoluent, avec une préférence pour les services de placement universitaire et les réseaux sociaux. Les expériences à l'étranger et les diplômes supérieurs comme les masters sont jugés moins pertinents pour le premier emploi. Les entreprises demandent également une formation plus adaptée aux besoins du marché du travail et encouragent les stages durant les études pour faciliter l'insertion professionnelle.

II - Expression (10/20)

La question demande de rédiger un courrier en italien, en respectant les consignes données.

Raisonnement attendu : Le candidat doit rédiger un courrier formel en italien, en respectant les conventions de la correspondance professionnelle et en incluant toutes les informations demandées.

Réponse rédigée modèle :

Francesco/a CAUSIO
AlmaLaurea
33, rue Zamboni
40126 Bologna

Emanuele GRAZIANI
[Adresse de Emanuele]

Bologna, [date]

Gentile Emanuele,

Siamo lieti di informarla che il suo profilo ha catturato l'attenzione dell'azienda RAZZOTTI S.A. in seguito alla sua partecipazione alla giornata po

Inoltre, se lo desidera, può partecipare a un seminario di preparazione al colloquio. Le informazioni per iscriversi sono le seguenti:

- Data: [insérer la date]
- Luogo: [insérer le lieu]
- Orario: [insérer l'heure]

La preghiamo di confermare la sua partecipazione.

Cordiali saluti,

Francesco/a CAUSIO

3. Synthèse finale

Erreurs fréquentes :

- Ne pas respecter le nombre de mots demandé pour le compte rendu.
- Oublier d'inclure toutes les informations nécessaires dans le courrier.
- Utiliser un ton inapproprié dans le courrier (trop familier ou trop formel).

Points de vigilance :

- Veillez à bien comprendre le texte avant de le synthétiser.
- Respectez les conventions de la correspondance professionnelle en italien.
- Relisez-vous pour éviter les fautes d'orthographe et de grammaire.

Conseils pour l'épreuve :

- Pratiquez la rédaction de courriers formels en italien avant l'examen.
- Familiarisez-vous avec le vocabulaire spécifique lié au monde du travail.
- Utilisez des connecteurs logiques pour structurer votre compte rendu.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.