CORRIGÉ NON OFFICIEL

BTS SAM Support à l'Action Managériale

E2.1 - Langue A*

Session 2026

Proposition de corrigé rédigée par FormaV pour s'entraîner. Ce n'est pas le corrigé officiel de l'examen et elle ne remplace pas les éléments de correction officiels.

Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BTS SAM, veuillez visiter :
coursbtssam.fr/annales-sujets-et-corriges

BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR TERTIAIRES

E2 – Langue vivante étrangère écrite – E21 Niveau A – ALLEMAND

Session 2026

PROPOSITION DE CORRIGÉ

Proposition de corrigé établie par FormaV à partir du sujet, non officielle. Elle ne préjuge pas des consignes nationales de correction données aux jurys.

1. COMPRÉHENSION DE L'ÉCRIT — 10 points

Compte rendu en français (environ 160 mots) : thème du texte, parcours professionnel de Dina Reit, attitude et ressenti de la cheffe, attitude actuelle des salariés selon elle.

Ce texte, publié sur le site impulse.de en juin 2023, traite des exigences pesant sur les dirigeants et du sentiment de Dina Reit, jeune cheffe d'entreprise, qui estime qu'il est facile de critiquer les chefs mais difficile de l'être.

Entrée à 27 ans dans l'entreprise familiale SK Laser, elle a d'abord travaillé dans tous les services, de la comptabilité à la production. Devenue co-gérante en 2022 aux côtés de son père, elle assume aujourd'hui l'essentiel de la direction, son père étant passé à temps partiel.

Exigeante envers elle-même, elle souhaite progresser et agir de façon juste et humaine. Elle subit toutefois une forte pression, dort parfois mal, commet des erreurs et se sent tenue de répondre à l'image d'un chef parfait. Pour tenir, elle échange avec d'autres entrepreneurs.

Selon elle, les salariés, surtout ceux de la génération Z, ont des attentes élevées, supportent mal la critique, même constructive, et rendent aisément leur supérieur responsable des problèmes, alors qu'ils réclament de l'autonomie sans toujours assumer leurs décisions.

(Nombre de mots : 166)

À valoriser : la présence des quatre points demandés (thème ; parcours : entrée à 27 ans, co-gérante en 2022, père à temps partiel ; ressenti : exigence envers soi, pression, erreurs, échanges entre dirigeants ; salariés : attentes élevées, refus de la critique, manque de responsabilité), la reformulation sans copie du texte allemand, la correction et l'aisance de la langue, le respect de la longueur et l'indication du nombre de mots.

2. EXPRESSION ÉCRITE — 10 points

Un seul sujet au choix, A ou B, à traiter en allemand (minimum 150 mots pour le sujet B). Les deux copies modèles sont proposées ci-dessous.

Sujet A — 10 points

Kann Kritik vom Chef oder von der Chefin positiv für die Mitarbeiter sein ? Argumentation avec exemples concrets.

Meiner Meinung nach kann Kritik vom Chef oder von der Chefin durchaus positiv für die Mitarbeiter sein, vorausgesetzt, sie wird respektvoll und konkret geäußert.

Erstens hilft Kritik, die eigenen Fehler zu erkennen und sich weiterzuentwickeln. Während meines Praktikums in einem Reisebüro habe ich zum Beispiel einmal eine Reservierung falsch eingegeben. Meine Chefin hat mir ruhig erklärt, was schiefgelaufen war, und mir gezeigt, wie ich es künftig vermeiden kann. Danach habe ich viel sorgfältiger gearbeitet.

Zweitens zeigt ehrliches Feedback, dass der Vorgesetzte sich für die Arbeit seiner Mitarbeiter interessiert. Wer nie ein Feedback bekommt, weiß nicht, wo er steht. In meinem Nebenjob im Supermarkt war das leider so: Niemand sagte mir, ob ich meine Arbeit gut machte, und ich war oft unsicher und unmotiviert.

Allerdings darf Kritik nicht verletzend sein, sonst demotiviert sie die Mitarbeiter. Ein guter Chef spricht auch Lob aus und macht Vorschläge zur Verbesserung.

Zusammenfassend bin ich überzeugt, dass konstruktive Kritik für die Mitarbeiter eine Chance ist, besser zu werden und mehr Verantwortung zu übernehmen.

(Anzahl der Wörter: 167)

À valoriser : une prise de position claire, au moins deux arguments illustrés par des exemples personnels (stage, job d'été), une nuance (critique constructive et non blessante), une conclusion, des connecteurs variés et une langue correcte (ordre des mots, subordonnées, cas).

Sujet B — 10 points

Courriel à l'ensemble du personnel : contexte, invitation à la garden-party du 12 juillet 2026, programme, confirmation avant le 5 juin 2026, disponibilité pour les questions, formules d'usage (min. 150 mots).

Von : e.briente@sklaser.de
An : Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
Betreff : Einladung zur Garden-Party am 12. Juli 2026

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

in den letzten Monaten haben wir alle viel gearbeitet, und die Zusammenarbeit zwischen den Abteilungen ist uns sehr wichtig. Deshalb möchten wir den Teamgeist stärken und laden Sie alle herzlich zu unserer Garden-Party ein.

Das Fest findet am 12. Juli 2026 ab 14 Uhr im Garten unseres Firmengeländes statt. Gemeinsam mit Frau Reit haben wir ein abwechslungsreiches Programm vorbereitet. Es erwartet Sie ein reichhaltiges Buffet mit regionalen Spezialitäten, vegetarischen Gerichten und kalten Getränken. Außerdem organisieren wir Spiele zur Teambildung, bei denen Kolleginnen und Kollegen aus verschiedenen Abteilungen gemeinsam Aufgaben lösen. Für gute Stimmung sorgen Livemusik und ein kleines Quiz mit Preisen. Die Teilnahme ist selbstverständlich kostenlos.

Bitte bestätigen Sie Ihre Teilnahme bis zum 5. Juni 2026 per Antwort auf diese E-Mail. Teilen Sie uns dabei bitte auch mit, ob Sie besondere Essenswünsche haben.

Bei Fragen stehe ich Ihnen jederzeit gern zur Verfügung. Ich freue mich auf einen schönen Nachmittag mit Ihnen allen!

Mit freundlichen Grüßen
E. Briente
Assistent(in) von Dina Reit
SK Laser

(Anzahl der Wörter : 166, ohne die Kopfzeilen Von, An und Betreff)

À valoriser : la présence de tous les éléments exigés (contexte, programme, date limite de réponse, disponibilité), le registre adapté, l'objet, la formule d'appel et la formule de politesse finale, la signature, le respect du minimum de 150 mots.

RÉCAPITULATIF DU BARÈME

Partie	Points
1. Compréhension de l'écrit (compte rendu en français)	10
2. Expression écrite (sujet A ou sujet B)	10
Total	**20**

Continue à t'entraîner

Retrouve tous les sujets et corrigés du BTS SAM, classés par épreuve et par année :
coursbtssam.fr/annales-sujets-et-corriges

Pour réviser tout le programme avant l'examen, les Fiches de Révision du BTS SAM reprennent l'essentiel de chaque épreuve :
coursbtssam.fr/fiches-de-revision

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.